

Übergabeprotokoll für Drucker, Plotter und Faxgeräte

Fehlersuche	Reparatur	Wartung	Reinigung
In der Simon ARC Werkstatt		Beim Kunde vor Ort	

Hersteller des Gerätes:
Modellbezeichnung:
Seriennummer (s. Aufkleber auf dem Drucker):

Fehlerbeschreibung (was bemängeln sie an der Druckerleistung), Ihr Wunsch bzw. Ihr Auftrag an uns:
Außer Ihrem Drucker überlassen Sie uns (z. B. Kabel, Netzteil, ...):
Dieses Zubehör müssen Sie unbedingt mit Ihrem Namen versehen!

Ihre Kontaktdaten / Rechnungsanschrift:			
Firma		Name	
Straße		PLZ/Ort	
Telefon		Fax	
E-Mail/Web		Kd. Nr.	

Datum/Unterschrift Auftraggeber Über die Pauschale wurde ich aufgeklärt	
Bescheinigung der Übernahme durch die Fa. Simon ARC GmbH von Herrn/Frau	

Wir sind für Sie da: Öffnungszeiten: Mo - Do 8 – 17 h, Fr 8 – 16 h (Mittagspause 12 -13 Uhr)
Simon ARC GmbH, Am Wammesknopf 39, 70435 Stuttgart-Stammheim
www.simon-arc.de, info@simon-arc.de, Tel. (07 11) 81 75 84, Fax (07 11) 81 68 27

Grundarbeitszeit und Überprüfungspauschalen

Grundarbeitszeit 1 Stunde:

Bei einer Reparatur, egal ob im Innendienst oder im Außendienst werden grundsätzlich je Drucker und Auftrag 1 Stunde (4 Zeiteinheiten) Grundarbeitszeit berechnet.

Je weitere angefangene 15 Minuten wird als 1 Zeiteinheit berechnet.

Dies ist notwendig um auch die vorbereitenden technischen und bürokratischen Abläufe und deren Kosten abzudecken.

Diese sind: Im Vorfeld durchgeführten Telefonate, Annahmegespräche bei Druckern die in der Werkstatt abgegeben werden, Erstellen von Angeboten für Reparaturen, Vorbereitungszeiten für Technikereinsatz, Material und Ersatzteilbestellungen, Rechnungsschreibung für Reparaturen, Buchhaltungskontrollen und leider auch gelegentliche Mahnschreiben.

In den Überprüfungspauschalen sind zudem bereits zur Fehlersuche durchgeführten Arbeiten wie Demontagen und Reinigungen enthalten.

Betriebskosten:

Hierbei müssen folgende Kosten abgedeckt werden:

Personalkosten mit Lohnnebenkosten wie z.B. Krankenversicherung, Rentenversicherung, Arbeitslosenversicherung, Pflegeversicherung, Unfallversicherung, Umlage Insolvenzgeld, Berufsgenossenschaftsbeiträge, Entgeltfortzahlung im Krankheitsfall, Urlaubstage, gesetzliche Feiertage, Fortbildung, usw..... Gewerbesteuer, Grundsteuer, Körperschaftssteuer

Diverse Versicherungsbeiträge für Feuer-, Einbruch-, Diebstahl, Hausratsversicherung, Betriebshaftpflicht, ebenfalls nicht zu vergessen sind die Beiträge für Innungskammern

Für die Mobilität um überhaupt zu Ihnen zu kommen brauchen wir Fahrzeuge die KFZ-Kosten wie Benzin, Inspektionen, GEZ, KFZ-Steuer, KFZ-Versicherungen, Wertverlustusw. verursachen.

In Büro und Werkstatt fallen zudem Gebäudemieten, Mietnebenkosten, Strom und Heizung, Wasser, Telekommunikationskosten, EDV mit Hard- und Software mit Pflegeverträgen und Wartungskosten. Maschinenwartung, Instandsetzungsarbeiten an Werkstattausstattungen und Beiträge für Schulungen und Fortbildungen.

In der Verwertung kommen dann noch Gebühren für Restmüll, Sondermüll, Mülltrennung hinzu. Weitere Ausgaben sind für Betriebsausstattung, Fortbildung, Arbeitskleidung und Werbekosten und am Jahresende dann noch Gebühren für den Steuerberater, Buchführung und den Jahresabschluss an.

..... und ein Gewinn muss auch erwirtschaftet werden. Für schlechte Zeiten!

Für Privatkunden: Die Mehrwert bzw. Umsatzsteuer geht an den Staat.

... und schon wird ersichtlich, wie ein Stundensatz zustande kommt !

Preisliste Druckerreparaturservice 2017 (Geschäftskunden/netto)

Je Auftrag / Drucker wird grundsätzlich mindestens 1 Stunde berechnet, darüber hinausgehende Zeiten werden je angefangene 15 Min./ Takt berechnet!

Druckerüberprüfungs-Pauschale:

Fällt an für die Arbeitszeit der Fehlersuche an einem Gerät ohne nachfolgenden Reparaturauftrag.

Bei Auftrag zur Reparatur wird die Pauschale mit den tatsächlich angefallenen Kosten verrechnet, ansonsten muss mindestens diese Pauschale bezahlt werden.

Die Fehlersuche nimmt einen Großteil der Zeit einer Reparatur in Anspruch – deshalb müssen wir diese Pauschale berechnen.

Laserdrucker monochrom (DIN A4), Tintenstrahldrucker (DIN A4), Matrixdrucker (DIN A4) 50,00 Euro zzgl. MwSt.

Laserdrucker monochrom (DIN A3), Tintenstrahldrucker (DIN A3), Matrixdrucker (DIN A3) 75,00 Euro zzgl. MwSt.

Farblaserdrucker (DIN A4), Multifunktionsgeräte(DIN A4) 100,00 Euro zzgl. MwSt.

Farblaserdrucker (DIN A3), Multifunktionsgeräte(DIN A3), Großformatplotter 150,00 Euro zzgl. MwSt.

Kosten für Arbeitszeit (Zeiteinheit 15 Min) mit Wartungsvertrag

Kunden die in den letzten 6 Monaten Verbrauchsmaterialien für diesen Drucker gekauft haben.

Laserdrucker monochrom, Tintenstrahldrucker: 22,50 Euro zzgl. MwSt. (90,00 € Std.)

Farblaserdrucker: 27,00 Euro zzgl. MwSt. (108,00 € Std.)

Großformatdrucker: 31,50 Euro zzgl. MwSt. (126,00 € Std.)

Kosten für Arbeitszeit (Zeiteinheit 15 Min) ohne Wartungsvertrag

Kunden die in den letzten 6 Monaten keine Verbrauchsmaterialien für diesen Drucker gekauft haben.

Laserdrucker monochrom, Tintenstrahldrucker: 25,00 Euro zzgl. MwSt. (100,00 € Std.)

Farblaserdrucker: 30,00 Euro zzgl. MwSt. (120,00 € Std.)

Großformatdrucker: 35,00 Euro zzgl. MwSt. (140,00 € Std.)

Fahrtkosten (An und Abfahrt Techniker inkl. Rüstaufwand für Werkstattwagen)

Pro gefahrenen Kilometer: 0,95 Euro zzgl. MwSt.

Fahrtzeit (ZE 15 Min): 21,50 Euro zzgl. MwSt.

Stadtpauschalen:

Pauschale 70435/70439 39,00 Euro zzgl. MwSt.

Pauschale 701xx 69,00 Euro zzgl. MwSt.

Pauschale 703xx 59,00 Euro zzgl. MwSt.

Pauschale 704xx 49,00 Euro zzgl. MwSt.

Pauschale 705xx 79,00 Euro zzgl. MwSt.

Evtl. anfallende Parkgebühren werden berechnet. Bitte informieren Sie uns über Ihren Firmenparkplatz.